

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
И.Е. Колтунова
И.Е. Колтунова
Г. САРАТОВА
Приказ № 258 от 30.08.2018 г



Положение о проектной деятельности обучающихся

МОУ «СОШ № 82» г. Саратова

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся МОУ «СОШ
№ 82» г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(советом старшеклассников)
МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

1. Общие положения

1.1. Положение о проектной деятельности учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №82» (МОУ «СОШ № 82» г. Саратова) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015, с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373, с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897, с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413, с изменениями и дополнениями;
- Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239;
- Уставом МОУ «СОШ №82» г. Саратова;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МОУ «СОШ №82» г. Саратова.

1.2. Проектная деятельность учащихся – составная часть образовательного процесса в МОУ «СОШ №82» г. Саратова.

Проектная деятельность осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся.

1.3. Проектную деятельность планируют и организуют в рамках формирования и развития УУД учащихся.

1.4. Организация проектной деятельности осуществляется на основе требований ФГОС начального, общего и среднего образования к метапредметным образовательным результатам учащихся:

- целеполагание и выбор способов деятельности;
- работа с информацией;
- компетенции в области ИКТ;
- использование речевых средств в соответствии с задачей коммуникации;
- самоконтроль и самооценка.

1.5. Учащиеся 1–9-х классов участвуют в индивидуальной и групповой проектной деятельности на добровольной основе.

1.6. Учащиеся 10-11-х классов в обязательном порядке выполняют индивидуальную проектную работу.

1.7. Выполнение учащимися 10-11-х классов индивидуальной проектной работы не исключает их участие в групповых проектах.

1.8. Индивидуальные и групповые проектные работы должны быть представлены в виде завершённого проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

2. Организация проектной деятельности

2.1. Руководство проектной деятельностью учащихся 1–9-х классов осуществляют педагогические работники, ведущие преподавание предмета, по которому выполняется проект.

2.2. Руководство проектной деятельностью учащихся 10–11-х классов осуществляет организационный комитет. Председателем организационного комитета является заместитель директора по УР. В состав организационного комитета входят: заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.

2.3. Организационный комитет:

- организует проектную деятельность учащихся в рамках учебного плана;
- распределяет нагрузку педагогов по руководству проектами;
- утверждает перечень тем проектных работ, выбранных учащимися;
- проводит предварительную экспертизу работ, представляемых к защите;
- организует и проводит оценивание выполненных проектных работ;
- организует и проводит итоговое мероприятие;
- осуществляет выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных мероприятиях.

2.4. Руководителями проектных работ являются педагоги учреждения. Консультантами могут быть сотрудники иных организаций, а также родители учащихся.

Руководители проектных работ:

- формулируют темы, предлагаемые для выполнения учащимися, и согласуют их с уполномоченным представителем организационного комитета;
- организуют индивидуальные и групповые консультации для учащихся в процессе выполнения проектной работы (как плановые, так и по запросам учащихся), осуществляют контроль деятельности учащихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с учащимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных) руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с организационным комитетом учреждения.

2.5. Выполнение индивидуальной (или коллективной) проектной работы

для учащихся других классов учреждения является добровольным и осуществляется в процессе урочной и внеурочной деятельности по согласованию. Результаты выполнения учебных проектов могут учитываться при выставлении учителями годовой отметки по соответствующему предмету.

2.6. Представление результатов проектной деятельности предусматривает публичную защиту работы.

3. Порядок и требования к выполнению проектной работы

3.1. Учащиеся самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет осуществляться проектная работа.

3.2. Учащиеся 10–11-х классов вправе наряду с выбором темы проекта выбрать руководителя работы из числа педагогов учреждения. В случае затруднений с выбором организационный комитет назначает в качестве руководителя работы одного из педагогов.

3.3. Учащиеся самостоятельно определяют цель (продукт) работы и ее жанровые особенности и согласуют с руководителем проекта. Согласованные темы проекта утверждаются организационным комитетом не позднее чем за 6 месяцев до защиты проектной работы.

3.4. План-график выполнения проектной работы учащимися 10–11-х классов утверждается приказом директора.

4. Порядок и требования к защите проекта

4.1. Проектная работа, выполненная и представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- описание проектной работы;
- рецензию руководителя.

4.2. Публичная защита проектной работы проводится лично автором в устной форме в рамках специального открытого заседания организационного комитета проектной деятельности.

О конкретной дате защиты учающиеся оповещаются руководителем проектной работы не позднее чем за месяц до дня ее проведения.

4.3. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр паспорта работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

4.4. Перед публичной защитой проекта ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

4.5. Продолжительность выступления не должна превышать 10 мин. После завершения выступления автор проектной работы отвечает на вопросы членов организационного комитета (не более 5 мин).

5. Оценка проектной работы

5.1. Оценка групповой и индивидуальной проектной работы учащихся 1–9-х классов проводится ее руководителем согласно требованиям, определенным рабочей программой.

5.2. Оценка индивидуальной проектной работы учащихся 10–11-х классов проводится единообразно согласно Приложению.

5.3. Лучшие проектные работы могут быть рекомендованы для участия в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня. Учащиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершённые проектные работы на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике.

5.4. Для учащихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами городских, региональных, межрегиональных конкурсов, результат участия в конкурсе приравнивается к процедуре публичной защиты проекта.

Оценочный лист проектной деятельности

Дата: _____

Член жюри: _____

	Оценка информационного проекта	Баллы	
1	Целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая)	0-3	
2	Связность (логическая, формально-языковая)	0-3	
3.	Структурная упорядоченность	0-3	
4.	Продуманность структуры (составных частей и их последовательности) проекта	0-3	
5.	Оригинальность (содержательная, образная, стилевая, композиционная)	0-3	
6.	Сбор данных (множественность, актуальность и надежность фактов, наблюдений, доказательств)	0-3	
7.	Оформление результатов - конечного продукта в соответствии с современными требованиями к данному виду продукта.	0-3	
8.	Завершенность (смысловая и жанрово-композиционная)	0-3	
9.	Владение техникой выступления (логичность изложения, артистизм)	0-3	
10	Коммуникативность (в групповом проекте) (высокая степень организованности группы, распределение ролей)	0-3	
11	Выводы (подведение итогов)	0-3	
12	Ответы на вопросы (понимание сущности вопроса и аргументированность ответов)	0-3	
	Итого		