

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МОУ «СОШ № 82» г.
Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 82»
г. Саратова
И.Е. Колтунова
Приказ № 258 от 30.08.2018 г



Положение
об уполномоченном по защите прав участников
образовательного процесса
МОУ «СОШ № 82» г. Саратова

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся МОУ «СОШ
№ 82» г. Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(советом старшеклассников)
МОУ «СОШ № 82» г.
Саратова
Протокол № 1 от 30.08.18 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в Муниципальном общеобразовательном учреждении «СОШ №82» (далее – МОУ «СОШ №82») разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». Положение определяет цели, компетенцию, порядок деятельности уполномоченного по правам ребенка в образовательном учреждении.

1.2. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в МОУ «СОШ №82» (далее – уполномоченный) осуществляет свою деятельность в целях защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений, а также восстановления их нарушенных прав и законных интересов.

2. Назначение уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть избран совершеннолетний участник образовательного процесса (педагог, родитель и др.), пользующийся доверием участников образовательного процесса. Уполномоченным может быть лицо, достигшее 18 летнего возраста, обладающее высоким уровнем правовой грамотности.

2.2. Уполномоченным не может являться лицо, входящее в состав органов управления МОУ «СОШ №82».

2.3. Уполномоченный избирается из числа выдвинутых кандидатур на заседании Управляющего совета МОУ «СОШ №82», в котором представлены педагоги, родители.

2.4. Уполномоченный избирается сроком на 2 года.

3. Основные цели и задачи уполномоченного

3.1. Основными целями и задачами уполномоченного являются:

- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений, содействие восстановлению нарушенных прав;
- обеспечение взаимодействия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников МОУ «СОШ №82» и их представителей, руководящих и административных работников МОУ «СОШ №82» по вопросам защиты их прав и законных интересов;
- формирование правового пространства в МОУ «СОШ №82», формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательных отношений;

- содействие правовому просвещению участников образовательных отношений.

3.2. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением. Уполномоченный не принимает решений, отнесенных к компетенции МОУ «СОШ №82», руководителя МОУ «СОШ №82», органов управления МОУ «СОШ №82», должностных лиц.

3.3. Уполномоченный в пределах своей компетенции вправе:

- посещать уроки, родительские собрания, совещания у руководителя МОУ «СОШ №82», заседания органов управления МОУ «СОШ №82» с предварительным уведомлением об этом;

- присутствовать на заседаниях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, высказывать свое мнение относительно повестки заседания комиссии, давать комментарии относительно рассматриваемых комиссией споров, делать предложения по урегулированию конфликтной ситуации;

- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно с представителями органов управления МОУ «СОШ №82», администрации МОУ «СОШ №82» проверку фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- представлять свои предложения, а также давать оценку по результатам проверки фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательного процесса, руководителю МОУ «СОШ №82», органам управления МОУ «СОШ №82», предлагать способы разрешения конфликта(ов) и меры, предупреждающие возникновение конфликта(ов) по рассматриваемым обстоятельствам;

- принимать участие в рассмотрении дисциплинарных проступков и применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и работникам МОУ «СОШ №82»;

- по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав и законных интересов участников образовательного процесса давать оценку деятельности МОУ «СОШ №82», а также направлять предложения по правовому регулированию и повышению правовой культуры участников образовательного процесса, муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования, уполномоченному по правам ребенка в Саратовской области.

3.4. Уполномоченный обязан:

- проводить личный прием обучающихся и их родителей (законных представителей), работников МОУ «СОШ №82», рассматривать их обращения, оказывать практическую помощь;

принимать меры по устранению выявленных фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательного процесса;

содействовать разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, в том числе путем переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта, с предложениями принятия мер по решению конфликтной ситуации;

- повышать информированность участников образовательного процесса об их правах и законных интересах, о способах их реализации;

- обеспечить конфиденциальность ставших ему известными сведений о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

3.5. В своей деятельности уполномоченный взаимодействует с комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, иными органами управления МОУ «СОШ №82», руководителем МОУ «СОШ №82», а также должностными лицами и организациями осуществляющими защиту прав и законных интересов несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), работников сферы образования, в том числе с:

- уполномоченным по правам ребенка в Саратовской области;
- органами местного самоуправления;
- органами управления в сфере образования;
- органами и учреждениями социальной защиты населения;
- органами опеки и попечительства;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;
- психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК);
- правозащитными и общественными организациями.

4. Процедура рассмотрения уполномоченным обращений участников образовательных отношений

4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников и их представителей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних), касающиеся нарушения их прав и законных интересов.

4.2. Не подлежат рассмотрению обращения:

по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

на организацию образовательного процесса, в том числе жалобы, касающиеся продолжительности рабочего времени, распределения учебной нагрузки педагогических работников, уменьшения (увеличения) учебной нагрузки, выполнения другой педагогической работы, разработки и утверждения образовательных программ;

на решения, связанные с компетенцией учредителя МОУ «СОШ №82», уполномоченных органов власти и управления;

на действия (бездействие) и решения органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, не связанных с защитой прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.3. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать: фамилию, имя, отчество и адрес заявителя, изложение сути вопроса, номер контактного телефона, по которому можно связаться с заявителем.

4.4. При получении обращения как письменного, так и устного уполномоченный:

рассматривает обращение;

в случае отказа принятия обращения, придает обоснованный ответ.

4.5. Если при рассмотрении обращения уполномоченным не выявлены факты нарушения прав и законных интересов заявителя, об этом в письменном виде сообщается заявителю.

Если факты нарушения прав законных интересов заявителя выявлены, уполномоченный принимает меры по пресечению выявленных нарушений:

- ставит в известность о выявленных фактах руководителя;
- дает предложения руководителю и органам управления МОУ «СОШ №82» о возможных условиях, методах и способах устранения выявленных нарушений со стороны руководителя и органов управления МОУ «СОШ №82»;
- принимает участие в работе руководителя и органов управления МОУ «СОШ №82» по устранению выявленных нарушений.

5. Заключительные положения

5.1. Уполномоченный может быть досрочно лишен своих полномочий при выражении недоверия уполномоченному работниками и обучающимися МОУ «СОШ №82». Вопрос о недоверии уполномоченному рассматривается в том же порядке, который предусмотрен для назначения уполномоченного. Решение о недоверии принимается простым большинством голосов и объявляется уполномоченному в день принятия решения.