

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Управляющего совета  
МОУ «СОШ № 82» г.  
Саратова  
Протокол № 1 от 30.08.18 г

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета  
МОУ «СОШ № 82»  
г. Саратова  
Протокол № 1 от 30.08.18 г

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «СОШ № 82»  
г. Саратова  
*И.Е. Колтунова*  
И.Е. Колтунова  
Приказ № 258 от 30.08.2018 г

**Положение  
о Совете обучающихся (Совете старшеклассников)  
МОУ «СОШ № 82» г. Саратова**

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся МОУ «СОШ  
№ 82» г. Саратова  
Протокол № 1 от 30.08.18 г

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом обучающихся  
(советом старшеклассников)  
МОУ «СОШ № 82» г.  
Саратова  
Протокол № 1 от 30.08.18 г

## **1. Общие положения.**

**1.1** Настоящее положение о Совете обучающихся (совете старшеклассников) (устанавливает порядок формирования и функционирования Совета обучающихся (совет старшеклассников) МОУ «СОШ №82».

**1.2** Совет обучающихся (совет старшеклассников) (далее – Совет) - является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**1.3** Совет действует на основании Всеобщей декларации прав человека, Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

**1.4** Совет - является выборным органом самоуправления МОУ «СОШ №82», создаваемым по инициативе обучающихся в целях учета их мнения по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

## **2. Основные цели и задачи Совета**

**2.1.** Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

**2.2.** Предоставление интересов обучающихся в процессе управления МОУ «СОШ №82», в частности, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**2.3.** Основными задачами Совета являются:

**2.3.1.** Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

**2.3.2.** Содействие органам управления в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

**2.3.3.** Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу МОУ «СОШ №82»;

**2.3.4.** Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

**2.3.5.** Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

**2.3.6.** Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

**2.3.7.** Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности;

**2.3.8.** Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы;

**2.3.9.** Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;

**2.3.10.** Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;

**2.3.11.** Представление интересов обучающихся в процессе управления школой;

**2.3.12.** Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;

**2.3.13.** Защита прав обучающихся;

**2.3.14.** Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией школы;

**2.3.15.** Освещение событий школьной жизни;

**2.3.16.** Активное участие в деятельности школы;

**2.3.17.** Организация внеклассной и внешкольной работы;

**2.3.18.** Организация самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;

**2.3.19.** Организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий);

**2.3.20.** Руководство органами самоуправления в классах.

### **3. Порядок формирования и структура Совета**

**3.1.** Совет создается по инициативе обучающихся.

**3.2.** Совет формируется на выборной основе на один год. Выборы в Совет проводятся в начале учебного года.

**3.3.** Состав Совета формируется из обучающихся 5-11 класс (по два представителя от каждого класса, выбранных голосованием на общем собрании класса), имеющих интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию в МОУ «СОШ №82» условий для развития способностей каждого обучающегося, пользующихся авторитетом среди обучающихся и доверием среди учителей).

**3.4.** Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.

**3.5.** Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

**3.6.** Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

**3.7.** Председатель Совета планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета.

**3.8.** Секретарь Совета отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета.

**3.9.** Члены совета распределяются в сектора и малые инициативные группы.

**3.10.** Работа Совета проходит в тесном контакте с МО классных руководителей.

**3.11.** Члены Совета являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

**3.12.** Решения совета принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы, родителей.

**3.13.** Совет собирается по инициативе председателя совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

#### **4. Взаимодействие Совета с другими органами самоуправления МОУ «СОШ №82»**

**4.1.** Совет взаимодействует с педагогическим советом, советом родителей в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

**4.2.** Совет также взаимодействует со школьными отрядами.

**4.3.** Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, Управляющего совета с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях комиссий, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

#### **5. Полномочия Совета**

**5.1.** Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МОУ «СОШ №82»;

**5.2.** Участвовать в рассмотрении и выразить мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

**5.3.** Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни образовательной организации;

**5.4.** Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

**5.5.** Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета информацию;

**5.6.** Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

**5.7.** Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации;

**5.8.** Рассматривать обращения, поступившие в Совет МОУ «СОШ №82».

**5.9.** Быть опорой администрации школы, педагогов-организаторов, классных руководителей во всех делах школы и класса.

**5.10.** Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

**5.11.** Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

**5.12.** Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

**5.13.** Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

**5.14.** Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

**5.15.** Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

**5.16.** Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

**5.17.** Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

**5.18.** Организовывать работу общественных приёмных Совета, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

**5.19.** Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

**5.20.** Инициировать проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья», др.).

**5.21.** Координировать работу кружков в младших классах, научных обществ обучающихся, информирует о проведении городских, районных и муниципальных мероприятий, праздников, соревнований.

**5.22.** Организовывать контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

**5.23.** Организовывать дежурство по школе.

**5.24.** Использовать организационную поддержку должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета.

**5.25.** Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

**5.26.** Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

**5.27.** Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.

**5.28.** Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

**5.29.** Выводить из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

**5.30.** Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## **6. Организация работы Совета:**

**6.1.** Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

**6.2.** В промежутках между заседаниями Совета работу по решению текущих вопросов и реализации принятых решений осуществляют Советы дел, комиссии, творческие мастерские и другие временные, подвижные инициативные группы и микроколлективы.

**6.2.1.** Совет делится на малые инициативные группы (секторы):

- Культмассовый - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.
- Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.
- Трудовой - за выполнение трудовых дел в школе.
- Штаб порядка - организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы.
- Шефский - руководит шефской работой в младших классах.
- Библиотечный – оказывает помощь в проведении тематических мероприятий по плану библиотеки.
- Спортивный сектор - организует спортивные мероприятия в школе.
- Учебный - организует учебно-познавательную деятельность обучающихся как на уроке, так и во внеурочное время.

**6.3.** Работа Совета организуется на основе планирования и текущих дел.

**6.4.** На заседаниях Совета анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета в школе и вне ее.

**6.5.** Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

**6.6.** Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

## **7. Документация Совета**

**7.1.** Вся документация Совета хранится в установленном месте у вожатой, курирующей воспитательную работу.

**7.2.** Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, радио).

**7.3.** План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы МОУ «СОШ №82».

**7.4.** В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.

Анализ деятельности Совета представляется заместителям директора по воспитательной работе в конце учебного года.

## **8. Ответственность Совета**

***Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:***

**8.1.** Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.

**8.2.** Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

**8.3.** Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задачи функций в пределах своей компетенции.

**8.4.** В случае невыполнения задач и функций Совет (или отдельные его члены) может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

***Каждый член Совета обязан:***

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.
- Доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета старшеклассников.

## **9. Заключительные положения**

**9.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

**9.2.** Изменение в настоящее Положение вносятся на общем собрании обучающихся МОУ «СОШ №82» 5-11 классов.